

<https://www.a-eastside.de/job/lohnbuchhalter-m-w-d-im-homeoffice/>

Lohnbuchhalter m/w/d im Homeoffice

Beschreibung

Sie haben eine Affinität für Zahlen und suchen eine Position in der Finanzbuchhaltung?

Dann sind Sie bei uns genau richtig.

Wir suchen für einen sofortigen Start einen Lohnbuchhalter m/w/d, mit Tätigkeit im Homeoffice.

Arbeitsort: Berlin-Charlottenburg bzw. Homeoffice

Arbeitszeit: Teilzeit, 20 – 30 Stunden/Woche

Entlohnung: nach Vereinbarung mit dem Arbeitgeber

Aufgaben:

- Monatliche Entgeltabrechnung unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorgaben
- Stammdatenpflege
- Melde- und Bescheinigungswesen
- Prüfung und Erfassung der Abwesenheitsdaten
- allgemeine Verwaltung

Das bringen Sie mit:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Buchhalter m/w/d, Steuerfachangestellter m/w/d oder vergleichbare Qualifikation erforderlich
- erste Berufserfahrung
- Kenntnisse in den MS-Office- Anwendungsprogrammen
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- gutes Zahlenverständnis
- teamfähig, loyal, lösungsorientiert und verantwortungsbewusst

Hat die Stelle Ihr Interesse gefunden? Dann zögern Sie nicht und bewerben Sie sich – Ihr neuer Job wartet schon auf Sie!

Jetzt bewerben!

☎ Telefon: 030-92409973

☎ WhatsApp: 0176-34969453

✉ E-Mail: bewerbung@a-eastside.de

Nicht das Richtige, wonach Sie suchen? Kein Problem! Wir finden den perfekten Job für Sie – Ihr Erfolg steht bei uns im Mittelpunkt! ☎

Kontakte

Jeannette Wichmann

A.Eastside Private Arbeitsvermittlung GbR

Arbeitgeber

A, Eastside Private
Arbeitsvermittlung GbR

Start Anstellung

08.06.2026

Dauer der Anstellung

unbefristet

Arbeitsort

Berlin

Arbeitszeiten

Teilzeit 20 bis 30 Stunden/Woche

Veröffentlichungsdatum

29. Mai 2026

zertifiziert als zugelassener Träger nach AZAV
Rhinstraße 137a, 10315 Berlin
Tel.Nr.: 030-92409973
Handy 0176 34969453
Email: bewerbung@a-eastside.de
Home: www.a-eastside.de